**Zápisnica z riadneho zasadnutia Rady školy 18.11.2014**

**Prítomní:** Mgr. Viktor Cilip – predseda RŠ

Mgr. Anton Hošák

Pavol Hniďák

Mgr. Stanislav Kundrát

Magdaléna Gramatová

Ing. Vladimír Fufaľ

Mgr. Denisa Bajajová

Prizvaní hostia: RNDr. Ivan Štefanko – riaditeľ školy

Mgr. Tatiana Varcholová – zástupca riaditeľa školy

Mgr. Dana Bubnárová - zástupca riaditeľa školy

**Program:**

1. Otvorenie, prezentácia prítomných členov
2. Kontrola opatrení z predchádzajúceho zasadnutia
3. Doplnenie Rady školy o zástupcu rodičov
4. Správa o VVV za šk. r. 2013/2014–RNDr. Ivan Štefanko
5. Oboznámenie o pláne práce na šk.r. 2014/2015 - RNDr. Ivan Štefanko
6. Diskusia
7. Návrh na uznesenie, ukončenie zasadnutia
8. Poradu otvoril a viedol predseda RŠ Mgr. V. Cilip, oboznámil prítomných s programom zasadnutia. Prítomní potvrdili svoju účasť podpísaním prezenčnej listiny.
9. Z predchládzajúceho zasadnutia Rady školy /ďalej RŠ/ vyplynula povinnosť pre riaditeľa školy zverejniť správu o VVV za minulý školský rok, ktorú splnil. Za splnenú môžeme považovať úlohu predsedu RŠ zverejni zápisnicu zo zasadnutia RŠ na webstránke školy.
10. Predseda RŠ informoval prítomných o zaniknutí členstva v RŠ Bc. Gubová Ľubov za rodičov školy, nakoľko sa stala zamestnankyňou školy. Následne navrhol na schválenie za člena RŠ za rodičov pani Korbovú Eugéniu, ktorá je v poradí v počte získaných hlasov z riadnej voľby členov rady z roku 2012.
11. Riad. školy RNDr. I. Štefanko predniesol správu o výchovno – vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2013/2014. Správa bola následne prerokovaná a bez pripomienok jednohlasne schválená.
12. V tomto bode RNDr. I. Štefanko predniesol RŠ plán práce na šk.r. 2014/2015 .
13. Diskusia .

Riaditeľ školy informoval radu školy o problémoch s financovaním školskej kuchyne a o krokoch, ktorými chce tieto problémy riešiť.

1. Návrh na uznesenie:
   * RŠ schvaľuje doplnenie rady školy o zástupcu rodičov
   * RŠ berie na vedomie a schvaľuje správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014, predloženú riaditeľom školy
   * RŠ ukladá predsedovi RŠ zverejniť zápisnicu zo zasadnutia na webstránke školy, termín: do 10 dní
   * RŠ ukladá riaditeľovi školy zverejniť Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014 na

webstránke školy, termín: do 10dní

V Medzilaborciach 18. novembra 2014 zapísal: Mgr. S. Kundrát

overil: Mgr. V. Cilip